

Factura Pequeño Contribuyente

GENDRY PATRICIA, PUAC HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 92818579

SERVICIOS TÉCNICOS GENDRY PATRICIA PUAC HERNÁNDEZ

SECTOR TRES CANTÓN CHICHIGUITAN, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

91A9DED8-5E7F-4BB7-ABC3-59B69E293D7E

Serie: 91A9DED8 Número de DTE: 1585400759

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:29:24

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:29:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-128, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-39-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 91A9DED8, número de DTE 1585400759 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Gendry Patricia Puac Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-128 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-39-2024. Conste. Quetzaltenango, 31 de Agosto de 2024.


F.

GENDRY PATRICIA PUAC HERNÁNDEZ
DPI 2974 31218 0918

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722523230549	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:40 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:29:24	
Emisor:	92818579	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS GENDRY PATRICIA PUAC HERNÁNDEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	91A9DED8-5E7F-4BB7-ABC3-59B69E293D7E ✓	
Serie:	91A9DED8	
Número del DTE:	1585400759	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:29:2606:0091A9DED85E7F4BB7ABC359B69E293D7E	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:40:10	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:40:32



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92818579
NOMBRE	GENDRY PATRICIA, PUAC HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gendry Patricia Puac Hernández
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Sede Departamental Quetzaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria municipal, y para la promoción de la alimentación.	Apoyé en capacitar a club de madres con niños, con DA en el tema Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó monitoreo de huerto implementado con diferentes Hortalizas se dio demostración de tortillas de zanahoria y remolacha, se trabajó en el mes de Agosto 2024	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para la promoción de la alimentación.	Apoyé a Grupo CADER las torres en el tema, Olla Nutricional dando a conocer los 4 grupos que necesitamos para el consumo y tener una salud sana y aprovechar los nutrientes de cada alimento que necesitamos para el desarrollo del diario vivir, esta actividad se realizó durante el mes de Agosto 2024	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé en capacitar a grupo CADER en el tema de Aves de traspaso dando a conocer su importancia en lo económico y en el	100%	Finalizado


	consumo para aprovechar los beneficios y nutrientes que aporta para obtener una salud sana y prevenir enfermedades, se realizó durante el mes de Agosto 2024		
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoye en Reunión de COMUSAN, en coordinación con las diferentes instituciones para realizar diferentes acciones a realizarse con las familias con niños con DA, se trabajó durante el mes de Agosto 2024	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé en capacitar a grupo de la DMM, en el tema Huertos familiares, se dio a conocer su importancia tanto en la salud y en lo económico para hacer conciencia de obtener alimentos sanos, seguros e higiénicos y aprovechar los beneficios que nos brindan en el consumo, se trabajó durante el mes de Agosto 2024	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Genery Patricia Puac Hernández
 DPI:2974 31218 0918
 Celular:50411650

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
 Jefe Departamental
 MAGA-Quetzaltenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gendry Patricia Puac Hernández
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Sede Departamental Quetzaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en 9 capacitaciones y demostraciones, 8 Reuniones de Mesa Técnica, 8 Reuniones de OMPNA Y 8 Reuniones de COMUSAN en coordinación con las diferentes instituciones, se dio a conocer varios temas y demostraciones de recetas saludables a base de plantas nativas, a club de madres con niños, con DA, Madres embarazadas se trabajó diferentes temas como; Huertos familiares, Inocuidad de los alimentos Emprendimientos familiares, Manejo de aves de traspatio, árboles frutales socializando su importancia, se realizó demostración de siembra de hortalizas, de diferentes especies y se implementaron 12 huertos familiares, huertos pedagógicos se trabajó en el mes de Enero al mes Agosto 2024.	100 %	Finalizado

<p>2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.</p>	<p>Apoyé a 12 Grupos CADER en el tema, plantas medicinales, se realizó diferentes tes con plantas medicinales, dando a conocer el empaquetado y etiquetado, también se dio demostración sobre productos de limpieza para el hogar, tantos productos de uso personal, se motivó a las señoras en el tema de emprendimiento Familiar, ya que todas las demostraciones se realizaron con el fin de emprender en su localidad, para ayudar a la familia económicamente, se trabajó en el mes de Enero al mes Agosto 2024..</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.</p>	<p>Apoyé en jornada avícola se trabajó con 6 Grupos CADER del Municipio realizando 30 muestras sanguíneas, 1 frasco de triple aviar para 100 dosis, se vacunaron pollos, gallinas, gallos, patos y chompipes, se trabajó en el mes de Enero al mes Agosto 2024.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.</p>	<p>Apoyé en capacitar a 8 grupos CADER en el tema de agua segura y ecofiltros caseros, realizando método de purificación de agua casero, se socializo el tratamiento del agua antes del consumo, ya sea hervido o utilizando ecofiltros también se socializo la importancia, de desinfección de los depósitos de agua, toneles para obtener un agua segura y sana, se trabajó en el mes Enero al mes Agosto 2024.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.</p>	<p>Apoyé a 15 Grupos CADER en el tema, de Repostería, Manualidades, charlas informativas como; Seguridad Alimentaria y Nutricional, Emprendimientos familiar, Producción agrícola y de Traspatio, preparación de Alimentos, condiciones de la vivienda se trabajó en el mes de Enero al mes Agosto 2024..</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>


Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró capacitar a 49 Grupos CADER en el Municipio de San Francisco La Unión, en el periodo de Enero- Agosto del Presente Año, se Logró realizar 9 Capacitaciones y demostraciones socializando el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional con madre de niños con DA, Se logró implementar 6 Huertos familiares de niños con DA, Se logro Apoyar en 8 Reuniones de Mesa Técnica, 8 Reuniones de OMPNA, 8 Reuniones de COMUSAN, Se logró Implantar 6 Huertos Familiares con Grupos CADER, Se logró Capacitar a 12 Grupos CADER en el tema de Emprendimiento Familiares para el empoderamiento económico de las mujeres, Se Logro Trabajar con 6 Grupo CADER jornada avícola realizando 30 Muestras 30 sanguíneas, 1 frasco de triple aviar para 100 dosis, se vacunaron pollos, gallinas, gallos, patos y chompipes, Se logró capacitar a 8 Grupos CADER en el tema Acceso a agua para consumo Humano, realizando charlas informativas de agua segura, realizando demostración de método de purificación de agua, se Logró capacitar a 15 Grupo CADER en el tema, de Repostería, Manualidades, Aves de traspatio, Condiciones de la vivienda, preparación de Alimentos, estas capacitaciones se realizaron con éxito.

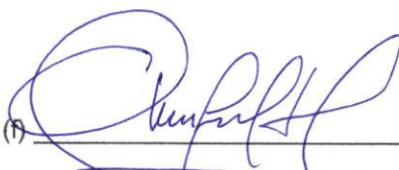
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Gendry Patricia Puac Hernández
DPI: 2974 31218 0918
Celular: 50411650

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
Jefe Departamental
MAGA-Quetzaltenango




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

